

ข้อบังคับ

สมาคมภริยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

พ.ศ.๒๕๖๖

(ใหม่)

ข้อบังคับ
สมาคมภริยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับสมาคมภริยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “**ข้อบังคับสมาคมภริยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม**”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิก ข้อบังคับสมาคมภริยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

บรรดาระเบียบหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

หมวด ๑
ความทั่วไป

ข้อ ๔. สมาคมนี้มีชื่อว่า “**สมาคมภริยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม**” มีชื่อย่อว่า “**สภ.สป.**” และมีชื่อเรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า “**The Wives Association Of The Office Of The Permanent Secretary For Defence**”

ข้อ ๕. เครื่องหมายของสมาคมมีลักษณะเป็นรูปเครื่องหมายสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม อันประกอบด้วย จักร สมอ ปีก และแพรแถบรูปครึ่งวงกลม บรรจุข้อความ “**สมาคมภริยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม**” รองรับเครื่องหมายสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

รูปของเครื่องหมายสมาคม



ข้อ ๖. สำนักงานใหญ่ของสมาคม ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๒๗/๒ หมู่ ๓ ถนนศรีสมาน ตำบลบ้านใหม่ อำเภopakเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๒๐

ข้อ ๗. วัตถุประสงค์ของสมาคม

๗.๑ เพื่อส่งเสริมและประกอบกิจการด้านสาธารณประโยชน์ และสาธารณกุศล อันจะยังประโยชน์ แก่สาธารณชน ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๗.๒ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี และความเป็นอันหนึ่งอันเดียวของมวลสมาชิก

๗.๓ เพื่อช่วยเหลือข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการชั้นผู้น้อยของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม และครอบครัว

๗.๔ ไม่ดำเนินการใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมายหรือศีลธรรมอันดี หรืออาจเป็นภัยอันตรายต่อความสงบสุข ของประชาชน หรือความมั่นคงของรัฐ ตลอดจนไม่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางการเมืองใดๆ

หมวด ๒

สมาชิก

ข้อ ๘. สมาชิกของสมาคม มี ๓ ประเภท คือ

๘.๑ สมาชิกสามัญ ได้แก่ บุคคลซึ่งเป็นภริยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

๘.๒ สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ ข้าราชการหญิง สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

๘.๓ สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ บุคคลผู้ทรงเกียรติ หรือทรงคุณวุฒิ หรือผู้มีอุปการะคุณ ต่อสมาคม ซึ่งคณะกรรมการบริหารลงมติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม

ข้อ ๙. สมาชิกต้องประกอบด้วยคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๙.๑ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย

๙.๒ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ

๙.๓ ไม่ต้องคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลายหรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องโทษจำคุก ยกเว้นความผิดฐานประมาท หรือลหุโทษ การต้องคำพิพากษาของศาล ถึงที่สุดในการณื่อดังกล่าว จะต้องเป็นในขณะที่สมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือในระหว่างที่เป็นสมาชิกของสมาคม เท่านั้น

ข้อ ๑๐. ค่าบำรุงสมาคม

๑๐.๑ สมาชิกสามัญจะต้องเสียค่าบำรุงสมาคม เป็นรายปีๆ ละ ๑๐๐ บาท

๑๐.๒ สมาชิกวิสามัญ และสมาชิกกิตติมศักดิ์ มิต้องเสียค่าบำรุงสมาคมแต่อย่างใด

ข้อ ๑๑. การสมัครเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกภาพของสมาชิก

๑๑.๑ สมาชิกสามัญ ให้ยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคมต่อนายทะเบียนสมาคม โดยมีสมาชิกสามัญรับรองการเข้าเป็นสมาชิกอย่างน้อย ๑ คน และชำระเงินค่าบำรุงสมาคมภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากนายทะเบียน และสมาชิกภาพของผู้สมัครให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ผู้สมัครได้ชำระเงิน ค่าบำรุงสมาคมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๑.๒ สมาชิกวิสามัญ ให้ยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคมต่อนายทะเบียนสมาคม โดยผ่านการพิจารณาของหน่วยต้นสังกัด และสมาชิกภาพของผู้สมัครให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากนายทะเบียน

๑๑.๓ สมาชิกภาพของสมาชิกกิตติมศักดิ์ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่สมาคมได้รับหนังสือตอบรับ คำเชิญของผู้ที่คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาลงมติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกสมาคมได้มาถึงยังสมาคม

ข้อ ๑๒. สมาชิกภาพของสมาชิก สิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ตาย

๑๒.๒ ลาออก โดยยื่นหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการ บริหารได้พิจารณาอนุมัติ และสมาชิกผู้นั้นได้ชำระหนี้ที่ยังติดค้างอยู่กับสมาคมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๒.๓ ขาดคุณสมบัติสมาชิก

๑๒.๔ ที่ประชุมใหญ่ของสมาคมหรือคณะกรรมการบริหารได้พิจารณาลงมติให้ลบชื่อ ออกจากทะเบียน เพราะสมาชิกผู้นั้นได้ประพฤติตนนำความเสื่อมเสียมาสู่สมาคม

ข้อ ๑๓. สิทธิและหน้าที่สมาชิก

๑๓.๑ มีสิทธิเข้าใช้สถานที่ของสมาคมโดยเท่าเทียมกัน

๑๓.๒ มีสิทธิเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการของสมาคมต่อคณะกรรมการบริหาร

๑๓.๓ มีสิทธิได้รับสวัสดิการต่างๆ ตามที่สมาคมกำหนด

๑๓.๔ มีสิทธิเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือการประชุมตามหนังสือนัดประชุมของสมาคม

๑๓.๕ สมาชิกสามัญ มีสิทธิในการออกเสียงลงมติต่างๆ ในที่ประชุมได้คนละ ๑ คะแนนเสียง และมีสิทธิเข้าชื่อรวมกันอย่างน้อย ๑ ใน ๓ ของสมาชิกสามัญทั้งหมด ร้องขอต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้จัดการประชุมใหญ่วิสามัญได้

๑๓.๖ สมาชิกสามัญ มีสิทธิเข้าชื่อรวมกันอย่างน้อย ๑ ใน ๕ ของสมาชิกสามัญทั้งหมด ร้องขอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อตรวจสอบเอกสารและบัญชีทรัพย์สินของสมาคม

๑๓.๗ สมาชิกสมาคมมีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและข้อบังคับของสมาคม โดยเคร่งครัด รวมทั้งต้องประพฤติตนให้สมเกียรติที่เป็นสมาชิกของสมาคม

๑๓.๘ สมาชิกสมาคมมีหน้าที่ให้ความร่วมมือ สนับสนุน และร่วมกิจกรรมต่างๆ ของสมาคม ตลอดจนช่วยเผยแพร่ชื่อเสียงของสมาคมให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

หมวด ๓

การดำเนินการสมาคม

ข้อ ๑๔. ให้มีคณะกรรมการบริหารขึ้นคณะหนึ่ง จำนวนอย่างน้อย ๑๕ คน อย่างมากไม่เกิน ๒๑ คน ทำหน้าที่บริหารกิจการของสมาคม คณะกรรมการนี้ประกอบด้วย นายกสมาคม อุปนายกสมาคม เลขาธิการ เภรัญญิก นายทะเบียน และประธานคณะกรรมการฝ่าย

นายกสมาคม ได้แก่ ภริยาปลัดกระทรวงกลาโหมโดยตำแหน่ง อุปนายกสมาคมได้แก่ ภริยา รองปลัดกระทรวงกลาโหมโดยตำแหน่ง กรณีปลัดกระทรวงกลาโหมไม่มีภริยา หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ นายกสมาคมได้ ให้อุปนายกสมาคมตามลำดับอาวุโส ปฏิบัติหน้าที่นายกสมาคมจนกว่าจะมีนายกสมาคม

เลขาธิการ เภรัญญิก นายทะเบียน และประธานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้นายกสมาคม มีอำนาจแต่งตั้งจากสมาชิกสมาคมหรือจากข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม โดยมติที่ประชุมใหญ่ ให้ความเห็นชอบ

ตำแหน่งและหน้าที่โดยสังเขปของคณะกรรมการบริหารมีดังต่อไปนี้

๑๔.๑ นายกสมาคม ทำหน้าที่เป็นผู้กำหนดนโยบายและเป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการ ทั้งปวงในนามของสมาคม เป็นผู้แทนสมาคม ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลหรือองค์กรภายนอก และทำหน้าที่ เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของสมาคม ตลอดจนมีอำนาจแต่งตั้ง หรือเปลี่ยนแปลง ตำแหน่งประธานกรรมการฝ่ายจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับ แต่ต้องไม่เกินจำนวนตามที่ข้อบังคับสมาคม กำหนดไว้ และมีอำนาจมอบหมายภารกิจอื่นๆ ให้คณะกรรมการฝ่ายตามที่เห็นสมควร

๑๔.๒ อุปนายกสมาคม ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคม ในการบริหารกิจการสมาคม และปฏิบัติตามที่นายกสมาคมมอบหมาย กรณีที่นายกสมาคมไม่อยู่ หรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสมาคมตามลำดับอาวุโสทำหน้าที่แทนนายกสมาคม

๑๔.๓ เลขาธิการ มีหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการ ประสานงานของสมาคมทั้งหมด และกำกับ ดูแลเจ้าหน้าที่ของสมาคมในการดำเนินกิจกรรมของสมาคม รวบรวมความต้องการของกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดทำประมาณการรายจ่ายประจำปี จัดทำทะเบียนรับจ่ายเงินสดย่อย จัดทำทะเบียนทรัพย์สินของสมาคม ตลอดจนเป็นผู้จัดการประชุม บันทึกการประชุม และสรุปรายงานการประชุมส่งให้คณะกรรมการฯ ทุกท่านทราบ และทำหน้าที่เลขาธิการในการประชุมต่างๆ ของสมาคม

๑๔.๔ เภรัญญิก มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินและการบัญชีทั้งหมดของสมาคม รวมทั้งเก็บรักษา เอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องไว้เพื่อการตรวจสอบ

๑๔.๕ นายทะเบียน มีหน้าที่เกี่ยวกับการทะเบียนสมาชิก โดยประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ ในการรับสมัครสมาชิก เก็บเงินค่าบำรุงสมาคม และจัดทำทำเนียบสมาชิกให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๑๔.๖ **ประธานกรรมการฝ่ายปฏิคมและสันตนาการ** มีหน้าที่ในการวางแผน เตรียมการ และจัดการด้านรับรองแขก หรือผู้มาเยี่ยมเยียนสมาคม รวมทั้งการจัดการด้านสันตนาการ

๑๔.๗ **ประธานกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์** มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรม และชื่อเสียงเกียรติคุณของสมาคม ให้สมาชิกและบุคคลทั่วไปรู้จักแพร่หลาย ตลอดจนทำหน้าที่จัดทำวารสารสมาคม

๑๔.๘ **ประธานกรรมการฝ่ายกิจกรรมและโครงการ** มีหน้าที่ในการวางแผนจัดการ และกำกับดูแลกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการโดยสมาคม

๑๔.๙ **ประธานกรรมการฝ่ายสถานที่และจัดเลี้ยง** มีหน้าที่ในการจัดการ และกำกับดูแล การจัดสถานที่และการจัดเลี้ยงของสมาคมในโอกาสต่างๆ

๑๔.๑๐ **ประธานกรรมการฝ่ายสวัสดิการ** มีหน้าที่ในการจัดการ และกำกับดูแลการจัด สวัสดิการแก่สมาชิกสมาคม ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติด้านสวัสดิการของสมาคม

๑๔.๑๑ **ประธานกรรมการฝ่ายวิชาการ** มีหน้าที่ในการวางแผน จัดการ และกำกับดูแล ทางด้านวิชาการ และการเผยแพร่ความรู้ข้อมูลข่าวสาร ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และวารสารของสมาคม

๑๔.๑๒ **ประธานกรรมการฝ่ายจัดหารายได้** มีหน้าที่ในการวางแผน จัดการ และกำกับดูแล การหาทุนในการดำเนินกิจการของสมาคม

๑๔.๑๓ **กรรมการฝ่าย** กำหนดโดยนายกสมาคมหรือคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๑๕. คณะกรรมการบริหาร และกรรมการสมาคม อยู่ในตำแหน่งได้คราวละ ๑ ปี และเมื่อคณะกรรมการ บริหารอยู่ในตำแหน่งครบกำหนดตามวาระ ให้คณะกรรมการบริหารชุดเดิมของสมาคม รักษาการไปพลางก่อน จนกว่าคณะกรรมการบริหารชุดใหม่จะได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากราชการ ทั้งนี้ ให้ทำการส่งและรับ มอบงานกันให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากราชการ

ข้อ ๑๖. ตำแหน่งกรรมการบริหารสมาคม ถ้าต้องว่างลงก่อนครบกำหนดตามวาระ ให้นายกสมาคม แต่งตั้งบุคคลที่เห็นสมควรเข้าดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างลงนั้น เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๑๗. กรรมการอาจจะพ้นจากตำแหน่ง ซึ่งมีใช่เป็นการออกตามวาระด้วยเหตุผลต่อไปนี้ คือ

๑๗.๑ ตาย

๑๗.๒ ลาออก

๑๗.๓ ขาดจากสมาชิกภาพ

๑๗.๔ ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้ออกจากตำแหน่ง

๑๗.๕ คู่สมรสของกรรมการ พ้นจากตำแหน่งทางราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

ข้อ ๑๘. กรรมการสมาคม ที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อคณะกรรมการบริหาร และให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อคณะกรรมการบริหารมีมติให้ลาออก

ข้อ ๑๙. อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

๑๙.๑ มีอำนาจออกระเบียบปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้สมาชิกได้ปฏิบัติ โดยระเบียบปฏิบัตินั้นจะต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับฉบับนี้

๑๙.๒ มีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนเจ้าหน้าที่ของสมาคม

๑๙.๓ มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาสมาคม ที่ปรึกษานายกสมาคม กรรมการที่ปรึกษาอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ได้ไม่เกินวาระของคณะกรรมการที่แต่งตั้ง

๑๙.๔ มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี ประชุมใหญ่วิสามัญ และการประชุมอื่นๆ

๑๙.๕ มีอำนาจบริหารกิจการของสมาคมเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนมีอำนาจอื่นๆตามที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้

๑๙.๖ มีหน้าที่รับผิดชอบในกิจการทั้งหมด รวมทั้งการเงิน และทรัพย์สินทั้งหมดของสมาคม

๑๙.๗ มีหน้าที่จัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญตามที่สมาชิกสามัญ จำนวน ๑ ใน ๓ ของสมาชิกทั้งหมด ได้เข้าชื่อร้องขอให้จัดประชุมใหญ่วิสามัญขึ้น ซึ่งการนี้จะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ

๑๙.๘ มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติประมาณการรายจ่ายประจำปี รวมถึงพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกินวงเงินประมาณการรายจ่ายประจำปี

๑๙.๙ มีหน้าที่อื่นๆ ตามที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้

ข้อ ๒๐. คณะกรรมการบริหาร จะต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสมาคมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้งตามห้วงวัน เวลา และสถานที่ที่เห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อแจ้งผลการดำเนินงานและปรึกษาหารือเกี่ยวกับการบริหารกิจการสมาคม

ข้อ ๒๑. การประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม มติของที่ประชุมคณะกรรมการ ถ้าข้อบังคับมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ก็ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๒๒. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการสมาคม ถ้านายกสมาคมและอุปนายกสมาคม ไม่อยู่ในการประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่เข้าประชุมในคราวนั้นเลือกตั้งกันเอง เพื่อให้กรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

หมวด ๔ การประชุมใหญ่

ข้อ ๒๓. การประชุมใหญ่ของสมาคม มี ๒ ประเภท คือ

๒๓.๑ ประชุมใหญ่สามัญ

๒๓.๒ ประชุมใหญ่วิสามัญ

ข้อ ๒๔. คณะกรรมการบริหารจะต้องจัดให้มีประชุมใหญ่สามัญประจำปี ละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยมีนายกสมาคมเป็นประธานที่ประชุม

ข้อ ๒๕. การประชุมใหญ่วิสามัญ อาจจะมีขึ้นได้ก็โดยเหตุที่คณะกรรมการบริหาร เห็นควรจัดให้มีขึ้นหรือเกิดขึ้นด้วยการเข้าชื่อร่วมกันของสมาชิกไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของสมาชิกสามัญทั้งหมดร้องขอต่อคณะกรรมการบริหารให้จัดให้มีขึ้น โดยมีนายกสมาคมเป็นประธานที่ประชุม

ข้อ ๒๖. การแจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ ให้เลขานุการเป็นผู้แจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ให้สมาชิกได้ทราบ และการแจ้งจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุวัน เวลา และสถานที่ให้ชัดเจน โดยจะต้องแจ้งให้สมาชิกได้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน

ข้อ ๒๗. การประชุมใหญ่สามัญประจำปี จะต้องมีการประชุมดังนี้

๒๗.๑ แลกผลการทำงานสมาคมในรอบปีที่ผ่านมา

๒๗.๒ แลกงบรายได้ ค่าใช้จ่าย และงบดุลของปีที่ผ่านมา

๒๗.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ตามวาระ

๒๗.๔ กำหนดผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี

๒๗.๕ เรื่องอื่นๆ ถ้ามี

ข้อ ๒๘. ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือการประชุมใหญ่วิสามัญ จะต้องสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมดจึงจะถือว่าครบองค์ประชุม แต่ถ้าเมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมยังมีสมาชิกสามัญเข้าร่วมไม่ครบองค์ประชุมให้คณะกรรมการของสมาคมฯ เรียกประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งโดยจัดให้มีการประชุมขึ้นภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันทีนัดประชุมครั้งแรก สำหรับการประชุมในครั้งหลังนี้ ถ้ามีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมเป็นจำนวนเท่าใด ก็ให้ถือว่าครบองค์ประชุม ยกเว้น ถ้าเป็นการประชุมใหญ่ที่เกิดขึ้นจากการร้องขอของสมาชิก ก็ไม่ต้องจัดประชุมใหญ่อีกครั้ง ให้ถือว่าการประชุมเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๒๙. การลงมติต่างๆ ในที่ประชุมใหญ่ ถ้าข้อบังคับมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงที่ลงมติดีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๓๐. ในการประชุมใหญ่ของสมาคม ถ้านายกสมาคมและอุปนายกสมาคมไม่มาร่วมประชุมหรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมใหญ่ทำการเลือกตั้งกรรมการที่มาร่วมประชุมคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมคราวนั้น

หมวด ๕

การเงิน การบัญชี ทรัพย์สิน และการตรวจสอบ

ข้อ ๓๑. การเงินและทรัพย์สินทั้งหมด ให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร เงินสดของสมาคมถ้ามี ให้นำฝากไว้ในธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ธนาคารพาณิชย์ และสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด ตามมติคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๓๒. การส่งจ่ายเงินในใบถอนเงินฝากธนาคารหรือเช็คของสมาคม ต้องมีผู้ลงลายมือชื่อส่งจ่ายร่วมกันสองคน คือ นายกสมาคม หรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ลงลายมือชื่อแทน ร่วมกับเหรัญญิกหรือเลขานุการ พร้อมประทับตราของสมาคม

ข้อ ๓๓. ให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำประมาณการรายจ่ายประจำปี โดยรวบรวมความต้องการประมาณการงบประมาณจากฝ่ายต่างๆ เพื่อขออนุมัติคณะกรรมการบริหารอย่างช้าไม่เกินเดือนธันวาคม ในระหว่างที่ประมาณการรายจ่ายในปีปัจจุบันยังไม่ได้รับอนุมัติ ให้สมาคมใช้จ่ายเงินภายในกรอบค่าใช้จ่ายจริงในปีก่อน

การใช้จ่ายนอกเหนือจากประมาณการรายจ่ายประจำปี ให้ขออนุมัติคณะกรรมการบริหารสมาคมเพิ่มเติมได้

ทั้งนี้ การอนุมัติส่งจ่ายเงินแต่ละรายการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสมาคมกริยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการใช้จ่ายเงินของสมาคมกริยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

ข้อ ๓๔. ให้มีเงินสดย่อยไว้สำหรับหมุนเวียนตรงจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยให้เลขานุการเป็นผู้เก็บรักษา และให้จัดทำใบยืมเงินไว้กับเหรัญญิก และให้ส่งคืนเงินยืมเมื่อสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ทั้งนี้ ให้เลขานุการจัดทำทะเบียนรับจ่ายเงินไว้เพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๓๕. ให้เหรัญญิก

๓๕.๑ จัดทำบัญชีของสมาคมตามรายการที่เกิดขึ้นให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามหลักบัญชีสากล และให้มีเอกสารประกอบการลงบัญชีตามระเบียบแบบแผนของทางราชการโดยอนุโลม

๓๕.๒ จัดทำรายงานการรับจ่ายเงินประจำเดือนเสนอนายกสมาคม เพื่อทราบภายในเดือนถัดไป

๓๕.๓ จัดทำงบการเงิน ประกอบด้วย งบดุล และงบรายได้ ค่าใช้จ่ายปีละ ๑ ครั้ง ตามรอบระยะเวลาบัญชี และนำส่งต่อกรมสรรพากรภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

ข้อ ๓๖. รอบระยะเวลาบัญชีให้เริ่ม ๑ ตุลาคมของปีปัจจุบันสิ้นสุด ๓๐ กันยายนของปีถัดไป

ข้อ ๓๗. ให้เลขานุการจัดให้มีการทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของสมาคม และทำการตรวจนับทรัพย์สิน ณ วันสิ้นงวดบัญชี และให้รายงานนายกสมาคมภายในเดือนตุลาคม พร้อมสำเนาเสนอเหรัญญิก

ข้อ ๓๘. จัดให้มีผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อรับรองงบการเงินตามข้อ ๓๕.๓ และผู้สอบบัญชีจะต้องมิใช่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ของสมาคม

ข้อ ๓๙. ผู้สอบบัญชี มีอำนาจหน้าที่จะเรียกเอกสารที่เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินจากคณะกรรมการบริหาร และสามารถจะเชิญกรรมการบริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของสมาคม เพื่อสอบถามเกี่ยวกับบัญชีและทรัพย์สินของสมาคมได้

ข้อ ๔๐. คณะกรรมการบริหารจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชี เมื่อได้รับการร้องขอ

หมวด ๖
การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับและการเลิกสมาคม

ข้อ ๔๑. ข้อบังคับของสมาคม จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เท่านั้น และองค์ประชุมใหญ่จะต้องมีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด มติของที่ประชุมใหญ่ในการให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับจะต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของสมาชิกสามัญที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด

ข้อ ๔๒. การเลิกสมาคม จะดำเนินการได้ก็โดยมติของที่ประชุมใหญ่ของสมาคม ยกเว้นเป็นการเลิกเพราะเหตุของกฎหมาย มติของที่ประชุมใหญ่ที่ให้เลิกสมาคม จะต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของสมาชิกสามัญที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด และองค์ประชุมใหญ่จะต้องไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด

ข้อ ๔๓. เมื่อสมาคมต้องเลิก ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ทรัพย์สินของสมาคมที่เหลืออยู่หลังจากที่ได้ชำระบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้ตกเป็นของมูลนิธิสายใจไทย

ข้อ ๔๔. ข้อบังคับนี้ได้แก้ไขโดยมติที่ประชุมใหญ่สามัญ เมื่อ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ) พลตรีหญิง

ผู้จัดทำข้อบังคับสมาคมฯ

(ทักษดา สังขจันทร์)